

**A SOMOGY MEGYEI  
KÖNYVTÁRELLÁTÁSI SZOLGÁLTATÁS  
MUNKATERVE**

**2015**



---

**Takáts Gyula**  
**Megyei és Városi Könyvtár**  
**Kaposvár**

TAKÁTS GYULA  
**TGY**  
MEGYEI ÉS VÁROSI  
KÖNYVTÁR

**MUNKATERV A TAKÁTS GYULA MEGYEI ÉS VÁROSI  
KÖNYVTÁR**

**KÖNYVTÁRELLÁTÁSI SZOLGÁLTATÓ RENDSZERBEN  
VÉGZETT MUNKÁJÁHOZ**

**2015.**

**AZ INTÉZMÉNY SZÉKHELYE: 7400 KAPOSVÁR, CSOKONAI U. 4.  
AZ INTÉZMÉNY VEZETŐJÉNEK NEVE: DR. HORVÁTH KATALIN**

## Tartalom<sup>1</sup>

<b>1. Helyzetkép .....</b>	<b>4</b>
1.1. Somogy megye településeinek könyvtárellátási helyzete számokban.....	4
1.2. A központi költségvetési támogatás egységes feladatalapú felhasználási terve .....	7
<b>2. A megyei könyvtár által nyújtott szolgáltatások .....</b>	<b>8</b>
2.1. Állománymenedzsment.....	8
2.1.1. Gyűjteményfejlesztés.....	8
2.1.2. Állomány nyilvántartása, feltárása, gondozása.....	9
2.2. Dokumentumszolgáltatás.....	10
2.3. Információs szolgáltatás .....	11
2.4. Közösségi szolgáltatások.....	12
2.5. Speciális könyvtári szolgáltatások, dokumentumok, eszközök biztosítása a fogyatékossgal élők számára.....	13
2.6. Szakmai képzés, továbbképzés.....	13
2.7. Eszközbeszerzés.....	14
<b>3. Szolgáltató könyvtár .....</b>	<b>15</b>
<b>4. Minőségfejlesztés, minőségirányítás, a szolgáltatás dokumentálása.....</b>	<b>16</b>
<b>5. Kommunikáció dokumentálása .....</b>	<b>17</b>

---

<sup>1</sup> A tartalomjegyzék a dokumentum szöveges részének véglegesítése után frissítendő!

## **1. Helyzetkép**

### **1.1. Somogy megye településeinek könyvtárellátási helyzete számokban**

A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer az 1997. évi CXL. törvény 64. § alapján szabályozott széles szakmai kisugárzó tevékenység: folyamatos együttműködést, rendszeres szolgáltatás-szervezést, helyszíni látogatásokat, tanácsadást, értékelést, valamint gyakorlati segítségnyújtást jelent.

A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer célja, hogy közvetve vagy közvetlenül a kistelepülések lakossága is hozzáférjen a minőségi könyvtári szolgáltatásokhoz. Somogy megye aprófalvas település-szerkezete (16 város és 230 község), az öregedő lakosság, az elhaló falvak miatt a megfelelő könyvtári ellátást a KSZR biztosíthatja. A szolgáltatást hét városi könyvtár segítségével oldjuk meg.

Szolgáltatásaink közül kiemelt helyen szerepel 2015-ben is a dokumentumszolgáltatás, melynek célja, hogy a legkisebb településen is hozzájuthassanak a használók a legfrissebb dokumentumokhoz. A megrendelt dokumentumok a megyei könyvtárban központilag kerülnek állományba és feldolgozásra. A feldolgozott dokumentumok rekordjai kereshetők az egységes elektronikus Huntéka katalógusban, mely elérhető a megyei könyvtár honlapján.

Továbbra is fontos helyen szerepel a közösségi szolgáltatás. A rendezvények tervezésében figyelembe vesszük a használók igényeit, kéréseit, igazodva a település kulturális rendezvénytervéhez. A programok célja idén is a potenciális felhasználók elérése, az olvasás, a kultúra, a könyvtár népszerűsítése, a könyvtárakban való beiratkozási kedv növelése, a digitális írástudás és az információs műveltség fejlesztése.

A kistelepülési könyvtárak használói számára tanfolyamokat viszünk a településekre a digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításának fejlesztéséért. A szolgáltató helyek szakképzettséggel nem rendelkező könyvtárosai számára összel alapfokú könyvtárosi tanfolyamot szervezünk.

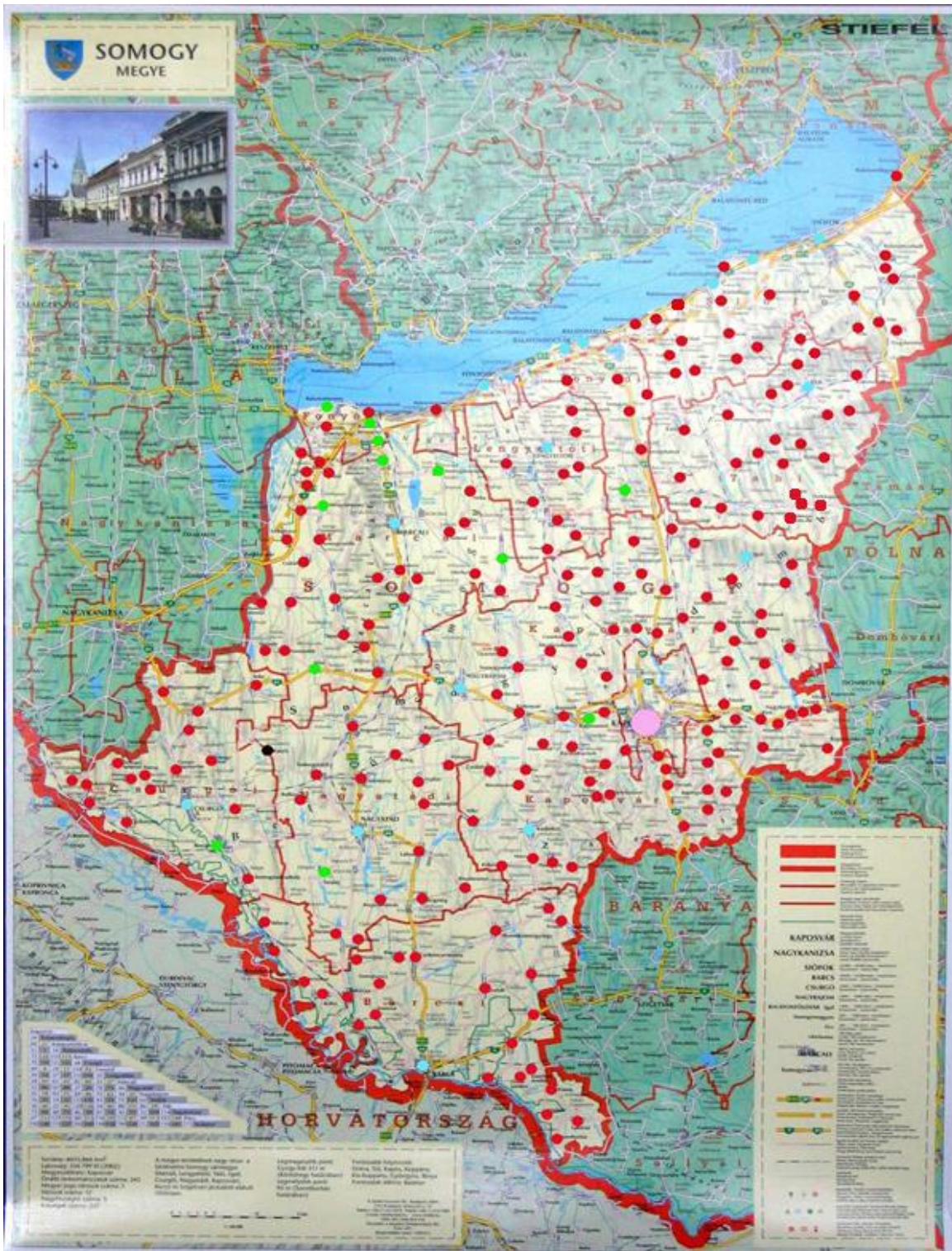
2015-re is tervezünk eszközfejlesztést, bútorgépesítést. Célunk ezzel az elektronikus kapcsolattartás, a számítógépes szolgáltatások biztosításához szükséges eszközök beszerzése, a közösségi szolgáltatások lehetőségének növelése, dokumentálása, illetve a kulturált környezet fejlesztése.

Könyvtárak		Könyvtárak száma (db) 2014	Könyvtárak száma (db) 2015	Lakosságszám összesen 2014
Könyvtárellátási Szolgáltató helyek	megyei könyvtár KSZR szolgáltató helyeinek száma összesen 0 - 500 lakosú településen	108	110	30635
	ebből könyvtárbusszal ellátott település			
	megyei könyvtár KSZR szolgáltató helyeinek száma összesen 501 - 1000 lakosú településen	62	62	41629
	ebből könyvtárbusszal ellátott település			
	megyei könyvtár KSZR szolgáltató helyeinek száma összesen 1001 - 1500 lakosú településen	25	25	31549
	ebből könyvtárbusszal ellátott település			
	megyei könyvtár KSZR szolgáltató helyeinek száma összesen 1501 - 5000 lakosú településen	19	20	38847
Összesen		214	217	142660
Nemzetiségi könyvtárat fenntartó nemzetiségi önkormányzattal kötött megállapodás alapján				
A települési közkönyvtári és iskolai könyvtári feladatokat együttesen ellátó szolgáltató helyek száma		38	38	44055
ebből megkötött megállapodások száma		31	31	32085

Két új belépővel (Kára, Somogydöröcske) a Takáts Gyula Megyei és Városi Könyvtár a 230 községből 2015. évre 217 önkormányzattal kötött könyvtári szolgáltatás megrendeléséről szerződést, így a községek 94%-a tartozik a rendszerhez. Az ellátandó települések többsége (78%) 1000 fő alatti lakosságszámú. Egy településen (Kaszó: 112 lakos) továbbra sem megoldott a könyvtári szolgáltatás biztosítása. Tizenkét településen intézményesített keretek között, nyilvános könyvtár biztosítja a lakosság ellátását (500-1000 lakos: 6, 1001-1500: 2, 1501-5000: 4).

A szolgáltatáshoz rendelkezésre álló források:

- a megyei könyvtár kistépülési könyvtári célú kiegészítő támogatása: 161.515.800,- Ft,
- a települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása,
- várható pályázati lehetőségek.



● megyei könyvtár

● városi könyvtárak

● KSZR szolgáltató helyek

● nincs könyvtári ellátás

● önálló községi könyvtárak

## 1.2. A központi költségvetési támogatás egységes feladatalapú felhasználási terve

Somogy megye Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2015. évi költségvetési támogatásának felhasználási terve				
		kiadások	összesen	%
<b>Személyi jellegű kiadások összesen</b>			<b>20 721 600 Ft</b>	<b>12,83%</b>
	Szakmai szolgáltatás megbízási díja munkakörön kívüli és munkaidőn túli feladatra	16 379 600 Ft		
	Közösségi programok előadóinak, oktatóinak és közreműködőinek megbízási díjai	4 342 000 Ft		
<b>Személyi juttatások járulékai összesen</b>			<b>5 535 000 Ft</b>	<b>3,43%</b>
	Személyi juttatások járulékai	5 535 000 Ft		
<b>Dologi kiadások összesen</b>			<b>135 259 200 Ft</b>	<b>83,74%</b>
<b>Dokumentumszolgáltatás</b>			<b>46 800 000 Ft</b>	<b>28,98%</b>
	Dokumentumbeszerzés összesen		<b>46 300 000 Ft</b>	<b>28,67%</b>
	Könyv	34 300 000 Ft		
	Folyóirat, napilap	10 000 000 Ft		
	Nem hagyományos dokumentumok	2 000 000 Ft		
	Könyvtárközi kölcsönzés - egyedi dokumentumokra vonatkozó kérések teljesítése (postaköltség, csomagolás stb.)	500 000 Ft		
<b>Információs szolgáltatás</b>			<b>100 000 Ft</b>	<b>0,06%</b>
	Adattárak, adatbázisok szolgáltatás díja (pl. EBSCO), honlapfejlesztés, retrospektív feldolgozás, konverzió, oktatásban, képzésben résztvevők információellátásának segítése Helyismereti információk biztosítása, digitalizálás	100 000 Ft		
<b>Közösségi szolgáltatás</b>			<b>11 000 000 Ft</b>	<b>6,81%</b>
	Digitális írástudás fejlesztés, információs műveltség elsajátításának, használóképzés, tanulási folyamatok támogatása, ODR-MOKKA működéséről tájékoztatás			
	Olvasásfejlesztő, ismeretterjesztő, a könyvtár szolgáltatásait népszerűsítő programok, kulturális, közösségi rendezvények, egyéb programok, kiállítások szervezése	11 000 000 Ft		
<b>Könyvtárosképzés, továbbképzés</b>			<b>410 000 Ft</b>	<b>0,25%</b>
	Könyvtári személyzet rendszeres képzése, továbbképzése, szakmai napok költségei (tanfolyamok költsége, utazás, csoportos étkezés)	410 000 Ft		
<b>Szolgáltatások szakmai anyagköltsége</b>			<b>1 700 000 Ft</b>	<b>1,05%</b>
	Szakmai nyomtatványok, vonalkód, könyvtámasz, címkék, filmulux, olvasójegy stb.	1 300 000 Ft		
	Kültéri és beltéri táblák, feliratok, képkeretek, betű- és szakjelzet készlet stb.	400 000 Ft		
<b>Szolgáltatások infokommunikációs költsége</b>			<b>1 800 000 Ft</b>	<b>1,11%</b>
	Nem adatátviteli célú távközlési díjak	400 000 Ft		
	Adatátviteli célú távközlési díjak			
	Szoftverüzemeltetés, licenc díj, portálszolgáltatás díja	1 400 000 Ft		

<b>Szolgáltatások szállítási költsége</b>			<b>1 509 000 Ft</b>	0,93%
	Gépkocsi/könyvtárbusz üzemeltetés kiadásai (hajtó- és kenőanyag, biztosítás, szerviz)	1 249 000 Ft		
	Egyéb szállítási költség, csoportos utazás költsége	110 000 Ft		
	Postaköltség (egyéb postai küldemény)	150 000 Ft		
<b>Szolgáltatások egyéb kiadásai</b>			<b>48 200 000 Ft</b>	29,84%
	Pénzügyi szolgáltatás, bankköltség, közbeszerzés költsége Egyéb általános költségek Irodaszerek, egyéb nyomtatvány	11 000 000 Ft		
	Továbbszámolt (közvetített) szolgáltatások kiadásai államháztartáson belülről - szolgáltatás vásárlása városi könyvtártól	37 200 000 Ft		
<b>Szolgáltatások marketing eszközei</b>			<b>500 000 Ft</b>	0,31%
	Szolgáltatást népszerűsítő, tájékoztató kiadványok, programmeghívók, hirdetés, reklámköltségek	500 000 Ft		
<b>Szolgáltatások kísértékü tárgyi eszközei</b>			<b>14 200 000 Ft</b>	8,79%
	Fejlesztő játékok, eszközök kiegészítő célbútorok, berendezési tárgyak, számítástechnikai eszközök, elektronikai eszközök	14 200 000 Ft		
<b>Szolgáltatások beruházási, fejlesztési költsége</b>			<b>1 500 000 Ft</b>	0,93%
	Számítástechnikai nagyértékű eszközök, szoftverek	1 500 000 Ft		
	Szállító jármű vásárlása			
	Szoftver- és adatbázisfejlesztés			
	Egyéb			
<b>Egyéb, a fenti kategóriákba nem sorolható tétel</b>			<b>7 540 200 Ft</b>	4,67%
	ÁFA	7 540 200 Ft		
<b>Támogatás összesen</b>			<b>161 515 800 Ft</b>	

## 2. A megyei könyvtár által nyújtott szolgáltatások

### 2.1. Állománymenedzsment

#### 2.1.1. Gyűjteményfejlesztés

	<b>tervezett darabszám</b>	<b>tervezett értéke Ft-ban</b>
Könyvbeszerzés	19.000	<b>45.620.000</b>
Hangoskönyv beszerzés	70	<b>210.000</b>
Folyóirat, heti-, napilap	1.300	<b>10.000.000</b>
Nem hagyományos dokumentum (DVD)	400	<b>2.000.000</b>
Egyéb	0	<b>0</b>
<b>Összesen</b>	<b>20.770</b>	<b>57.830.000</b>



Gyűjteményfejlesztésünk célja sokszínű, választékos dokumentum állomány minden szolgáltató helyen. Ennek érdekében az olvasói igények és a gyűjtőkori szabályzat elveinek figyelembe vétele mellett a rendelkezésre álló beszerzési keretet a lehető leggazdaságosabban tervezzük felhasználni.

A beszerzési keretet hasonló arányban fordítjuk könyvekre, folyóiratokra és egyéb dokumentumtípus vásárlására, mint az elmúlt évben. A keret nagyobb részét közbeszerzési kötelezettségünk miatt a Könyvtárellátó Nonprofit Kft-nél költjük el. A Könyvtárellátó számunkra a magyar nyelvű könyvekre 33%-os általános árkedvezményt, egyéb dokumentumokra (idegen nyelvű könyv, tankönyv, hangoskönyv, CD, DVD) és egyes kiadók kiadványaira 10%-os általános kedvezményt biztosít. Mivel a Könyvtárellátó DVD-kínálata elég csekély, és a náluk megtalálható filmek mindegyikéből vásároltunk már, ezért a Mónos-Film Bt. terjesztésében szerezzük be a kölcsönzési jogdíjas DVD-ket. Emellett kihasználjuk a kiadók és kereskedők nyújtotta akciókat, kedvezményes vásárlási lehetőségeket.

Előzetes igényfelmérés alapján a különböző használói rétegek számára folyóiratokat rendelünk, nagyrészt szintén a Kellő terjesztésében. A szolgáltató helyek nyitva tartásának gyakoriságára tekintettel napilapokat nem, inkább heti- és havilapokat fizetünk elő. Egy-egy településre átlagosan 3-8 féle folyóiratot tudunk előfizetni.

### 2.1.2. Állomány nyilvántartása, feltárása, gondozása

Település	Lakónépsége	A településen helyben lévő dokumentumok száma (csereletét nélkül)	A településen helyben lévő dokumentumok számának növekedése (csereletét nélkül)	Elektronikus nyilvántartásba vett dokumentumok (%-ban)	Elektronikus nyilvántartásba vett dokumentumok számának növekedése (%-ban)	A szolgáltató hely dokumentumállománya elektronikus katalógusban: teljes mértékben feltárt (100 %)	A szolgáltató hely dokumentumállományának növekedése az elektronikus katalógusban: teljes mértékben feltárt (100 %)	Selejtezendő dokumentumok százalékos aránya (becslés %-ban)	Selejtezendő dokumentumok tervezett százalékos aránya (becslés %-ban)	Raktári jelzetek megfelelősége (0 % nincs, 100 % teljes mértékben megoldott)	Raktári jelzetek megfelelősége tervezett (0 % nincs, 100 % teljes mértékben megoldott)	Vonalkódolás (0 % nincs, 100 % teljes mértékben megoldott)	Vonalkódolás arányának tervezett növekedése (0 % nincs, 100 % teljes mértékben megoldott)
<b>Összesen</b>	<b>142660</b>	<b>756727</b>	<b>54903</b>	<b>55</b>	<b>0,7</b>	<b>47</b>	<b>1,5</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>58</b>	<b>59</b>	<b>15</b>	<b>17</b>
1-500 lakosú településen	30635	201196	40234	64	2	59	2	15	10	60	61	20	25
501 - 1000 lakosú településen	41629	217936	2064	53	1	46	1	10	8	59	60	12,5	14
1001 - 1500 lakosú településen	31549	129733	967	53	1	43	1	7	5	56	57	21	22
1501 - 5000 lakosú településen	38847	207862	11638	51	0	41	3	8	8	58	60	7	8

Célunk, hogy a szolgáltató helyeken található állomány – saját és a csereállomány – biztosítsa a használók érdeklődésének és igényeinek megfelelő kínálatot. Ezt a célt szolgálja a megfelelő gyarapítás, apasztás, csereállomány forgatása, a naprakész nyilvántartás, az állomány elektronikus katalógusban való feltárása, mindenki által történő elérése.

Az állomány gyarapítása, nyilvántartása központilag a megyei könyvtárban történik. A feladatban résztvevő központok igényfelmérés után indítják a rendeléseket a Kellónál, a szállítmányok a megyei könyvtárba érkeznek, ahol az állománybavételi, feltárási folyamatok után raktári jelzettel, vonalkóddal felszerelve kerülnek a települési könyvtárakba. A megvásárolt újdonságokat a megyei ellátórendszer Huntéka integrált rendszerben tartjuk nyilván (<http://193.224.56.5/ellato/>), amelyben naprakészen lehet keresni a dokumentum lelőhelyére is.

2015-ben is egyik legfontosabb feladatunk a szolgáltató helyek helyben lévő állományából az elavult, rongált, feleslegessé váló dokumentumok kivonása. Az állomány leválogatását Porrog, Kaposgyarmat, Kaposújlak, Simonfa, Balatonvilágos, Bálványos, Pusztaszemes, Siójut, Teleki szolgáltató helyeken tervezzük.

Állományellenőrzést (leválogatással együtt) Csurgónagymarton, Szentá, Órtilos, Porrogszentkirály, Somogyicsicó, Sántos, Bőszénfa, Gálosfa, Hajmás, Szilvásszentmárton, Edde, Somogyszil, Szentbalázs, Csombárd, Magyaratád, Buzsák, Karád, Beleg, Kisbajom, Kutas, Nemesvid, Bábonymegyer, Bonnya, Kapoly, Nagyberény, Köröshegy, Darány, Görgeteg, Háromfa, Hedrehely, Hencse szolgáltató helyeken tervezzük.

A községek saját állományának feltárása, visszamenőleges adatrögzítése folyamatos, Órtilos, Nagyberki, Somogyicsicó helyben lévő állományának honosítását tervezzük 2015-ben. A honosítással, vagy az állományellenőrzéssel egy időben megtörténik a dokumentumok vonalkóddal való felszerelése is. Némely szolgáltató hely adatrögzítésének alapjául a raktári katalógus szolgál, ezeket át kell vizsgálni és pontosítani. Erre az évre tervezzük Kaposgyarmat, Mezőcsokonya, Simonfa, Somogysárd cédulakatalógusának rendezését.

## **2.2. Dokumentumszolgáltatás**

A dokumentum-ellátást a szolgáltató helyek számára letét formájában biztosítjuk. Célunk, hogy a friss, aktuális, a helyi igényeknek megfelelő dokumentumok hozzáférhetőek legyenek a kistelepüléseken. Mindennek érdekében a könyvtárosoktól begyűjtjük az igényeket, beszerezzük a dokumentumokat, központi nyilvántartásba vesszük, elektronikus katalógusunkban megjelentjük, és kijuttatjuk a kistelepülésekre legalább negyedéves gyakorisággal.

A könyvtári dokumentumokat a kistelepülések között időnként cseréljük, hogy a rendelkezésre álló beszerzési keretnél nagyobb választék álljon a használók rendelkezésére. Arra törekszünk, hogy az átlag 50 db/település beszerzett új dokumentum helyett településnagyság szerint differenciálva legalább 150-200 friss dokumentum jusson ki egy-egy szolgáltató helyre évente. A könyvtári dokumentumok állományi és katalógusadatain túl a lelőhelyéről is naprakész nyilvántartást vezetünk online katalógusunkban, illetve az egy-egy településen kint lévő letéti állomány számáról is dokumentum típusok szerint. A további igényeket a megyei könyvtár saját állományából, illetve ha ott sincs meg, az ODR tagkönyvtárak állományából elégítjük ki könyvtárközi kölcsönzés keretében.

Könyvtárunk ODR tagkönyvtár. Szakmai továbbképző napjainkon, KSZR műhelynapokon, alapfokú könyvtárosi tanfolyamainkon felhívjuk a szolgáltató helyek könyvtárosainak figyelmét a könyvtárközi kölcsönzés fontosságára. A területi referensek a helyszíni látogatásaik során erről a lehetőségről információt nyújtanak. Szórolapokon a települési könyvtárak és használóik számára biztosítjuk az ODR-MOKKA működéséről szóló tájékoztatást.

Tervezett könyvtárközi forgalmi adatok a KSZR szolgáltatásban<sup>2</sup>:

<b>A kistérségeknek könyvtárköziben küldött dokumentumok száma:</b>	<b>1.560</b>
eredetiben	1.430
elektronikusan	70
fénymásolatban	60

### 2.3. Információs szolgáltatás

Az információ szolgáltatás egyik leghatékonyabb eszköze az internet, melynek lehetőségeit maximálisan kihasználjuk. Honlapunkon ([www.mvkkvar.hu](http://www.mvkkvar.hu)) sokféle információhoz juthatnak a szolgáltató helyek könyvtárosai, a fenntartó önkormányzatok, valamint a használók is. Kiemelt helyet biztosítunk a helyismereti információknak, megtalálható a *Somogy az országos sajtóban* című cikkgyűjteményünk, könyvajánló Somogyról, helyismereti folyóiratjegyzék. A MANDA program keretében tovább folytatjuk a digitalizálást, valamint kérésre irodalomkutatót készítünk.

Honlapunkon két Huntéka OPAC-ban böngészhetnek az érdeklődők, egyik a megyei könyvtár állományát tartalmazza, a másikban pedig a szolgáltató helyeken megtalálható KSZR dokumentumokról, valamint 49 kiskönyvtár saját dokumentumairól lehet tájékozódni. Feladatunk ebben az évben további községi könyvtárak helyben lévő állományának rögzítése a közös katalógusban.

Tovább építjük a *Somogy megye könyvtárai* menüpontban található adatbázist, amelyben a legfontosabb információk megtalálhatóak a könyvtárakról. Közzétesszük a szolgáltató helyekre vonatkozó adatokat és információkat, illetve a szolgáltató helyek könyvtárosaival együttműködve igyekszünk minél több információt az adott könyvtárról és szolgáltatásairól közvetíteni. A menüben frissítjük jogtár és iratminta tárunkat. Elkészítjük a megye települési könyvtárainak a 2014. évről szóló állományi és forgalmi adatait tartalmazó statisztikai adatbázist. Ugyancsak honlapunkon tájékoztatást adunk a kiskönyvtárakban megvalósuló rendezvényekről, programokról.

Egységes nyitvatartási táblákat készítettünk és helyezünk ki a könyvtárakba. Információs kiadványt készítünk a Somogy megyei KSZR működéséről, szolgáltatásairól.

Folyamatosan kapcsolatot tartunk a községi könyvtárosokkal, a saját állományból ki nem elégíthető, valamint egyedi igényeket könyvtárközi kölcsönzéssel teljesítjük.

Könyvtárunknak komoly szerepe van a digitális írástudás megszerzéséhez szükséges felhasználói tanfolyamok szervezésében, tartásában. Ebben az évben több helyszínen tervezzük számítógép-, internet-használattal, e-ügyintézésrel kapcsolatos tanfolyamot.

Könyvtárunk megjelenik közösségi oldalakon is, Facebook oldalunk kedvelőinek száma jelenleg 1.775, itt is folyamatosan hirdetjük rendezvényeinket, játékra hívjuk látogatóinkat. Az Ask.fm közösségi weboldalon az elmúlt évhez hasonlóan idén is várjuk a megválaszolható kérdéseket.

---

<sup>2</sup> Az adat csak a KSZR településekre vonatkozó könyvtárközi kéréseket tartalmazza

## 2.4. Közösségi szolgáltatások

A 2015-ös évben a települési könyvtárak ismét bekapcsolódnak az országos rendezvénysorozatokba (Internet Fiesta és az Országos Könyvtári Napok). A rendezvények szervezése során támaszkodnak a helyi civil szervezetekre, maximálisan figyelembe veszik a használók igényeit. Olyan programokat valósítanak meg, amelyek a digitális írástudás fejlesztését, az olvasás népszerűsítését, a potenciális felhasználók elérését, a beiratkozott olvasók számának növelését tűzik ki célul. A település kulturális programjaihoz, valamint a neves ünnepekhez kapcsolódva is terveznek rendezvényeket. Kiemelt gondot fordítanak az olvasók elégedettségének mérésére a lezajlott programokkal kapcsolatban.

A rendezvényeket a könyvtár faliújságja, a közösségi oldalak, valamint plakátok és a helyi sajtó segítségével kívánják propagálni.

### Tervezett programok az év során:

- Farsangi és húsvéti napok: játszóházak, zenés műsorok, vetélkedők
- Internet Fiesta programsorozat (rendezvények az internettel kapcsolatban)
- Gyermeknap játékokkal, kézműves foglalkozásokkal, zenés rendezvényekkel
- Író-olvasó találkozók az Ünnepi Könyvhét keretében
- Könyvajánlók papíron
- Kiállítások
- A népmese napja keretében vetélkedők, zenés műsorok
- Országos Könyvtári Napok rendezvénysorozat
- Kézműves foglalkozások az évszakokhoz vagy az év neves eseményeihez kapcsolódva
- Szakmai napok a megyei könyvtárral együttműködve
- Karácsonyi játszóházak
- „Bemutatom a könyvtáram” – előadás-sorozat a megyei könyvtárban

A program típusa, mely a KSZR szolgáltató könyvtár szervezésében valósult meg	KSZR állami támogatásból és saját forrásból		Európai Uniós és hazai támogatásból	
	lebonyolított programok száma	résztevők száma összesen (fő)	lebonyolított programok száma	résztevők száma összesen (fő)
Vetélkedők, versenyek	40	2000		
Könyvtárbemutató	10	200		
Tanítási óra iskolai csoportoknak	3	50		
Könyvtári óra iskolai csoportoknak	40	800		
Játékos tevékenység	180	4000		
Tanfolyam, tréning				
Előadás, konferencia	18	500		
Kiállítás	20	1500		
Könyvbemutató	20	1500		
Műsoros, szórakoztató rendezvény	240	15000		
Hangverseny				
Filmvetítés	20	400		
Használóképzés	5	60		
Digitális kompetenciafejlesztés	60	1000		
Egyéb				
<b>Összesen</b>	<b>656</b>	<b>27010</b>		

A programok, melyek egyéb szervezésben, egyéb forrásból valósultak meg a szolgáltató helyen (helyi pályázat, helyi önkormányzat, egyéb)	Lebonyolított programok száma	Részvevők száma összesen (fő)		
Rendezvények száma				
Ebből a használóképzést szolgáló rendezvény				
Összesen				

\*Összefogás pályázatból (NKA)

## 2.5. Speciális könyvtári szolgáltatások, dokumentumok, eszközök biztosítása a fogyatékkal élők számára

Az ellátórendszer hangoskönyv állományát továbbra is gyarapítjuk, ezeket a dokumentumokat nemcsak a látássérültek keresik, hanem mások is egyre szívesebben használják. A Takáts Gyula Megyei és Városi Könyvtár gyűjteményéből igény szerint biztosítjuk a hangoskönyvek kölcsönzésének lehetőségét a szolgáltató helyek használói számára.

## 2.6. Szakmai képzés, továbbképzés

Negyedévente szakmai konzultációs napot tervezünk a kiskönyvtárak munkáját segítő területi referensek részvételével.

Évi két szakmai továbbképző napon, melyeken a könyvtárosi szakmai aktualitásairól lesznek előadások, várjuk a szolgáltató helyek könyvtárosait is.

Az elmúlt év önkormányzati választásai után ebben az évben fórumokat tervezünk a szolgáltató helyek fenntartói számára, melyeken lehetőség lesz az új polgármesterekkel megismerkedni, illetve a régi polgármesterekkel konzultálni az elmúlt két év könyvtári tapasztalatairól.

A helyszíni látogatások alkalmával közvetlen segítséget nyújtunk a települési könyvtáros munkájához, szükség szerint levélben, e-mailben, személyesen tartjuk a kapcsolatot a fenntartó önkormányzatokkal.

Ősszel alapfokú könyvtárosi tanfolyamot szervezünk a kistelepülési könyvtári szolgáltató helyek szakképzettséggel nem rendelkező könyvtárosainak, melyre az egész megyéből várjuk a résztvevőket.

Az MKE Somogy megyei szervezetével közösen szakmai kirándulást szervezünk, melynek keretében egy hazai könyvtárat látogatunk meg.

A települési könyvtárhasználókat intézményünk segíti a digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításában, az egész életen át tartó tanulás folyamatában. Gyakorlati jellegű számítógép és internethasználói tanfolyamokat tervezünk a települések igényei szerint, elsősorban azokon a településeken, ahol ehhez legalább 5-6 internetes számítógép adott. Az erre irányuló igényeket februárban felmérjük és a megyei könyvtár munkatársai segítségével megvalósítjuk. Könyvtárunk dolgozói egyéb témákkal is színesítik az igényelhető előadások körét.

<b>Témakör</b>	<b>Idő</b>	<b>Célcsoport</b>
Alapfokú internethasználati tanfolyam.	3x45 perc	felnőtt
Hannah Swensen titokzatos esetei – könyvek recepttel. Könyvbemutató és sütés a könyvtárban.	60 perc	felnőtt
Internethasználat, plakátkészítés. Az Ügyfélkapu használata.	45 perc	felnőtt
Egészséges életmód: vércukormérés, vérnyomásmérés, otthonápolás a kistélepléseken.	45 perc	nyugdíjas
Ünnepekhez, jeles napokhoz kapcsolódó történelmi és irodalmi előadás.	45 perc	gyerekek vagy felnőttek
Biblioterápia időseknek.	45 perc	idősek
Virtuális séta a szecesszióba.	45 perc	felnőtt
Komplex fejlesztő foglalkozás gyermekeknek: olvasáskultúra, kézügyesség és digitális kompetencia fejlesztése a jeles napokhoz kapcsolódóan (az ünnepkör szabadon választható).	90 perc	gyerek
Drámapedagógiai foglalkozás.	45 perc	gyerek
Hogyan tanuljam? Tanulásmódszertan. Segítség az általános iskolai tantárgyak tanulásához.	45 perc	gyerek
Játékos olvasmányok, olvasmányos játékok: játszunk együtt olvasást! Komplex olvasásfejlesztés gyermekeknek.	45 perc	gyerek
Hogyan keressünk a könyvtárban? Alapfokú könyvtárhasználati ismeretek.	45 perc	gyerek felnőtt
Alapfokú számítástechnikai ismeretek.	45 perc	felnőtt
Hangoskönyv klub.	45 perc	felnőtt
Néprajzi beszélgetések.	45 perc	felnőtt
Előadás a fotózással kapcsolatban. Fényképezéstechnikák.	45 perc	felnőtt

## 2.7. Eszközbeszerzés

2015-ben is előzetes igényfelmérés alapján tervezzük beszerezni a kistéleplési szolgáltató helyekre a fejlesztő játékokat, a kisebb kiegészítő bútorokat, illetve a számítástechnikai eszközöket és elektronikai eszközöket.

A társasjátékokat és fejlesztőjátékokat a KELLO kínálata alapján rendeljük meg, mert így jelentős árkedvezményhez jutunk a bolti árhoz képest. Arra törekszünk, hogy minden korosztály találjon egy-két fajta játékot a könyvtárakban a szabadidő hasznos eltöltésére.

A könyvtári bútorok beszerzésénél célunk, hogy egy-egy könyvtár belső tere harmonikus, egységes megjelenést kapjon. Minden évben néhány könyvtári szolgáltató hely elhasználódott, korszerűtlenné vált teljes bútorzatát le szeretnénk cserélni új, a mai igényeket jobban kielégítő berendezésre.

A szolgáltató helyek technikai eszközfejlesztését tovább folytatva elsősorban az elhasználódott, tönkrement használói számítógépeket szeretnénk lecserélni ott, ahol szükséges. Ezen kívül a szolgáltatások fejlesztése, bővítése miatt a multifunkciós eszközök (nyomtató, szkennel, másoló) beszerzését folytatjuk. Szeretnénk a használóképzés támogatására több hordozható számítógépet is beszerezni mobil használatra (a tanfolyamok idejére kitelepítve). A kisebb eszközök, digitális fényképezőgép, lamináló, spirálozó eszköz, fülhallgató, hangfal beszerzése mellett a még használható számítógépeknél memóriabővítésre, operációs rendszer beszerzésére is szükség lehet.

Beszerezendő eszköz megnevezése <sup>3</sup>	A szolgáltató helyeken már meglévő eszközök száma összesen	2014-ban beszerezni kívánt eszközök darabszáma az állami támogatás felhasználásával	2014-ban beszerezni kívánt eszközök darabszáma egyéb forrásból
<b>Szolgáltatások kísértékű tárgyi eszközei</b>			
Fejlesztő játékok, eszközök	229	250	
Kiegészítő célbútorok, berendezési tárgyak	489	200	
Számítástechnikai eszközök, elektronikai eszközök részletezve:			
asztali számítógép+monitor munkaállomás (könyvtáros)	159	5	
asztali számítógép+monitor használók számára	623	30	
hordozható számítógép (könyvtáros)	9	2	
hordozható számítógép (használók számára)		10	
projektor	19	5	
nyomtató	125	2	
szkenner	14	2	
multifunkciós eszköz (nyomtató, szkenner)	119	25	
digitális fényképező	66	10	
vetítőképernyő	16	5	
DVD lejátszó	53	5	
televízió	46	3	

### 3. Szolgáltató könyvtár

A Takáts Gyula Megyei és Városi Könyvtár Somogy megye leggazdagabb állományú, általános gyűjtőkörű nyilvános könyvtára. 1952-ben létesült mint tanácsi könyvtár, 1964-ben költözött jelenlegi helyére, majd 2001-ben több mint 1500 m<sup>2</sup>-rel bővült az alapterülete (jelenleg 3.607 m<sup>2</sup>), valamint szolgáltatáskínálata is. ODR szolgáltató könyvtárként fogadja a könyvtárközi kéréseket. A város területén 1 főkönyvtárat működtet.

Könyvtárunk gyűjtőköre kiterjed az egész megyére. Könyvtárközi kölcsönzéssel hozzájárul a KSZR működtetéséhez, 368.302 kötetes dokumentumállománya a kistelepüléseken élők számára is biztosított. A könyvek (340.835 db) mellett CD-k és hagyományos lemezek, DVD-k és videofilmek (képdokumentum: 7.416 db) is kérhetők, valamint a több száz kazettás gyűjteményből hangoskönyvet és hangosújságot (hangdokumentum összesen: 17.004 db) is lehet kölcsönözni.

A folyóirattár legfrissebb számaiban (228 fűtés) és a 18.000 kötetet számláló bekötött évfolyamokban található tanulmányokról, cikkekről fénymásolat vagy elektronikus másolat is kérhető.

Az infokommunikációs infrastruktúra 80 számítógéppel, nyomtatókkal, fénymásolókkal, szkennerekkel áll a használók rendelkezésére. A számítástechnikai eszközök amortizációs ideje nagyon rövid, szükségessé vált néhány számítógép cseréje.

<sup>3</sup> a táblázat sorai tetszés szerint bővíthetők

Kötészetünk színesíti szolgáltatás kínálatunkat: oklevél-, éremdoboz-készítést, könyv, folyóirat, kotta, szakdolgozat kötését, mappakészítést, spirálozást vállalunk.

2015-ben könyvtárunknak 217 önkormányzattal van szerződése, ebből 58 könyvtárat közvetlenül a központból lát el három módszertanos könyvtáros. A segítő városi könyvtáraknál egy-egy könyvtáros van a módszertani, gondozási feladattal megbízva. A dokumentumok központi feldolgozását két munkatárs végzi, a folyóiratokkal a megyei könyvtár folyóiratos könyvtárosa, a rendezvények szervezésével az intézmény rendezvényszervezője foglalkozik. A helyismereti információszolgáltatásban a helyismereti részleg, az egyéb információs szolgáltatásban a tájékoztató könyvtárosok segítenek.

A csereállomány kezelését, letétek, visszavételek adminisztrációját, valamint az állomány nyilvántartását Hunteka integrált könyvtári rendszer segítségével végezzük.

A KSZR 88.269 kötetes dokumentumállományában 85.957 db könyv, 80 térkép, 132 hangdokumentum, 2.040 képdokumentum, 57 elektronikus dokumentum és 3 kotta áll a könyvtári szolgáltató helyek rendelkezésére.

A módszertani látogatásokhoz, dokumentumszállításokhoz, rendezvények látogatásához, tanfolyamok kitelepüléséhez 1 gépkocsi segíti az ellátási feladatok megvalósítását.

#### **4. Minőségfejlesztés, minőségirányítás, a szolgáltatás dokumentálása**

Könyvtárunk a 2015. év végére tervezi, hogy egységes szerkezet ad a könyvtárban zajló minőségirányítási munkának. Folyamatos a használói igényfelmérés, tervezzük a dolgozók elégedettségi vizsgálatát, elkészítjük a friss Stratégiai Tervünket, és év végére elkészül a Minőségirányítási Kézikönyv. Minőségpolitikai célunk lehetővé tenni a megyében élők számára, hogy hozzáférjenek intézményünk közvetlen vagy közvetett szolgáltatásai által minden olyan információhoz, szellemi alkotáshoz, amely a tudást, a szellemi élményt eredményezi, és a munkában, a közéletben, az élethosszig tartó tanulásban, a mindennapi élet színterein hasznos segítséget biztosít.

A kistélepülési könyvtári ellátás területén célunk korszerű működésű, többfunkciós, tartalomszolgáltató könyvtár kialakítása. Ehhez biztosítanunk kell egy korszerű infrastruktúrán alapuló eszközháttért, korszerű tereket. A kistélepülési könyvtári szolgáltató helyek működéséhez kapcsolódó segédanyagokat, alapidokumentumokat, illetve ezek mintáit frissítjük, honlapunkon elérhetővé tesszük. A szolgáltató helyek könyvtárosaival folyamatos személyes, elektronikus és telefonos kapcsolatot tartunk. Természetesen legfontosabbnak a személyes találkozást tartjuk, ezért évente a négy alkalommal történő dokumentumszállításkor mindenképpen lehetőség lesz a szakmai konzultációkra. Ezen kívül a továbbképző napok is esélyt adnak a megfelelő kapcsolat építésére. A szakmai feltételek biztosítása mellett kiemelt figyelmet fordítunk a szolgáltatáshoz kapcsolódó jogszabályok változásának követésére.

Folyóiratlistánkat, rendezvényes ötletbörzénket a kistélepülési könyvtárosok rendelkezésére bocsátjuk, ezzel segítve az igényfelmérést saját lakókörnyezetükben. A fenntartók figyelmét felhívjuk a különböző könyvtári pályázati lehetőségekre, megírásukhoz igény esetén szakmai tanácsot adunk. A kettős funkciójú könyvtárak esetében jó kapcsolatot építünk ki az iskolákkal, IKSZT-k esetében a működtetőkkel, ott dolgozókkal.

Kérdőíves formában elégedettségmérést tervezünk a szolgáltató helyek használóinak körében arra vonatkozóan, mennyire elégedettek a KSZR szolgáltatásokkal, melyeket veszik gyakrabban igénybe, melyeket kevésbé, illetve milyen további szolgáltatásokra lenne igény.

Munkánkat a jogszabályoknak és az anyagi lehetőségeknek megfelelően végezzük. Az elmúlt két év még nem volt elég arra, hogy a különböző minőségi fokon lévő kiskönyvtárak mindegyikében megfelelő körülményeket tudjunk teremteni. Ennek elérése a további kitűzött célunk.



## **5. Kommunikáció dokumentálása**

Intézményünk fontosnak tartja a könyvtárakban megvalósuló programok hirdetését, azok hírének lakossághoz, érdeklődőkhöz való eljuttatását. Ez lehetőséget biztosít arra, hogy minél több lakoshoz, érdeklődőhöz eljussanak a megvalósuló események hírei. Ennek érdekében rendezvényeinket folyamatosan közzétesszük honlapunkon, Facebook oldalunkon, elektronikus meghívókat küldünk a használóknak, illetve havonta elektronikus hírlevelünkben is tájékoztatást adunk.

Rendezvényeinkről tájékoztatjuk a médiát, a Somogyi Hírlap, a Kapos Tv, Somogy Tv munkatársaival kialakított jó kapcsolat eredményeképpen várhatóan szinte minden rendezvényünkről tudósítanak. Ezenkívül magunk is fotózunk, a képeket feltöltjük honlapunkra és a közösségi oldalra.

Amelyik településen faluújság van, az abban való megjelenés is fontos eszköze a kommunikációnak. Ezeket a települési kiadványokat begyűjtjük helyismereti anyagunk bővítéséhez. A könyvtárak egy része rendelkezik honlappal, amely szintén segítséget nyújt az aktualitások közzétételében.

Minden rendezvény esetén a könyvtárosok plakátot, szórólapokat készítenek az esemény hirdetésére, amelyet nem csupán a könyvtárban, hanem egyéb közintézmények faluújságjain is elhelyeznek.